孵化器协同工作平台使用说明

企业管理员

一、系统登录

1.1 系统登录

管理员登录页面如下:



系统登录页面

1.2 管理员首页

登录成功后,系统显示管理员首页:



管理员首页

二、个人信息管理

用户可以通用这一功能维护个人信息。查看个人信息、修改密码。

2.1 个人信息

点击首页的"个人信息"图标,进入个人信息页面。如下图:

用户名	byyyjs (所属企业: 威海博雅医药技术开发有限公司)
最后登录时间	2014-12-09 21:59:29
最后登录IP	192.168.17.128

2.2 修改密码

点击首页的"修改密码"图标,进入修改页面。如下图:

用户名	byyyjs (所属企业: 威海博雅医药技术开发有限公司)	
旧密码	1 不修改密码请留空。	
新密码	① 不修改密码请留空。	
重复新密码	① 不修改密码请留空。	
提交		
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , 	

修改密码

三、企业资料填报

企业数据上报时间,按企业管理员**首次**点击"提交全部"时为标准,数据汇总时的年度信息由该时间决定。

3.1 新添加的企业,填报数据,等待认定确认

孵化器管理员新建企业管理员信息后,企业处于申请认定的状态。企业管理员进入系统,填报数据。数据填报共分三页,每页完成后点击"保存",继续填写其它页面,最终完成后点击"提交审核",提交到孵化器。提交后,等待孵化器、区市科技局和市科技局逐级确认。确认期间,不能修改数据。确认后,企业通过认定。

孵化器和区市科技局有"查看详情"、"提交"和"退回"的权利; 市科技局可以"查看详情"、"确认"和 "冻结",被市科技局"冻结"的企业两个月内不能更新信息,两个月后登录系统,系统将其状态改变为可编辑 状态,重新填报,并等待认定确认。

3.2 已经添加成功的企业,数据修改

与新添加的企业填报数据流程相似,修改数据最终确认后,本次数据上报成功。注意,系统不向市科技局提供"冻结"项,只有"确认"和"退回"项。

点击首页的"企业资料填报"图标,进入企业资料填报页面。

企业资料填报 基本信息 人员情况 财务及其它			
法定代表人姓名:	邹元元	● 必填项	
法定代表人办公电话:	5980776	☑ 请输入电话号码	
法定代表人移动电话:	13696312089	→ 请输入手机号码	
法定代表人电子信箱:	111@126.com	① 请输入邮箱	
主要负责人姓名:	邹元元	❶ 必填项	
主要负责人办公电话:	5980776	● 请输入电话号码	
主要负责人移动电话:	13696312089	□ 请输入手机号码	
主要负责人电子信箱:	111@126.com	1	
联系人姓名:	张晓明	❶ 必填项	
联系人办公电话:	5980776	❶ 请输入电话号码	
联系人移动电话:	13863181551	● 请输入手机号码	
联系人邮箱:	111@126.com	■ 请输入邮箱	
员工总数(人):	7	❶ 请输入数值内容	
博士及以上(人):	0	● 请输入数值内容	
硕士(人):	0	1 诸输入数值内容	
本科(人):	5	→ 请输入数值内容	
专科(人):	2	● 请输入数值内容	
提交本页			

企业资料填报第2页

每页填报完成后,点击"提交本页";三页全部完成后,在任一页点击"提交全部",数据上报孵化器。